

W postępowaniu prowadzonym w oparciu o art.4 pkt.8 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz wewnętrzne uregulowania organizacyjne

na:

**PRZEGLĄDY ORAZ NAPRAWY PROFESJONALNEGO SPRZĘTU GASTRONOMICZNEGO DLA
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KĘDZIERZYNIE-KOŹLU.**

(nazwa zadania)

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiający – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. M. Reja 2A, 47-224 Kędzierzyn-Koźle.
Odbiorca – działy MOPS (Domy Dziennego Pobytu w Kędzierzynie-Koźlu) wymienione w pkt. 2.4.
Godziny pracy zamawiającego: poniedziałek 8:00 – 16:00, wtorek – piątek 7:00 – 15:00, tel./fax. 77 483-59-49.

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

Przeglądy oraz naprawy profesjonalnego sprzętu gastronomicznego dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu.

2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w formularzu cenowo-ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszych IWUZ.
2. Warunki udzielenia zamówienia zawiera Projekt umowy (załącznik nr 2 do IWUZ). Zamawiający wymaga, aby umowa z wybranym Wykonawcą była zawarta na warunkach ustalonych w projekcie umowy.
3. Termin wykonania zamówienia – **przeglądy do 14 dni od dnia zgłoszenia przez kierownika DDP, naprawy do 48 godzin od dnia zgłoszenia przez kierownika DDP oraz od daty podpisania umowy do 31.12.2018 r.**
4. Usługi przeglądów i napraw odbywać się będą w Domach Dziennego Pobytu:
 - Domu Dziennego Pobytu nr 1 przy ul. Powstańców 26 w Kędzierzynie – Koźlu, tel 77/483-28-76
 - Domu Dziennego Pobytu nr 2 przy ul. Piramowicza 27 w Kędzierzynie – Koźlu, tel 77/482-32-73
 - Domu Dziennego Pobytu nr 3 przy ul. Grabskiego 6 w Kędzierzynie – Koźlu, tel 77/481-38-64
 - Domu Dziennego Pobytu nr 4 przy ul. K. Wielkiego 6 w Kędzierzynie – Koźlu, 77/481-03-82
 - Domu Dziennego Pobytu nr 5 przy ul. Kościuszki 43B w Kędzierzynie – Koźlu. 77/481-18-80.
6. Wykonawca zapewnia usługę bez dodatkowych kosztów, zgodnie z parametrami i zapisami ujętymi w formularzu oferty.
7. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
8. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.

3. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający wymaga, by każda oferta zawierała wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do niniejszej IWUZ oraz projekt umowy – załącznik nr 2 – Wykonawca obowiązany jest wypełnić pola adresowe i dane firmy oraz wskazać osobę do kontaktu wraz z podaniem nr telefonu kontaktowego, adresu e-mail i nr faksu (jeżeli posiada).
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

4. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej albo faksu.

5. Osoby po stronie zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie Istotnych Warunków Udzielenia Zamówienia.
2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w sprawach:
 - a) proceduralnych jest Marek Walczyk, tel./fax. 77/483-59-49 wew. 149 oraz
 - b) merytorycznych są kierownicy DDP których dotyczy naprawa/przeгляд – tel podane w pkt 2.4 IWUZ.

6. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- Ofertę cenową w formie pisemnej oraz adnotacją:
„*Oferta na przeglądy i naprawy* sprzętu gastronomicznego dla MOPS w K-Koźlu*”
(*skreślić jeżeli oferta dot. tylko danej części zamówienia)
należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. M. Reja 2a, 47-224 Kędzierzyn-Koźle
Sekretariat – pokój nr 2 (I piętro)
w terminie do dnia **01.03.2018** roku do godziny **11:00**.
Zamawiający dopuszcza składanie ofert faksem pod nr 77/483-59-49 oraz w formie elektronicznej – skan podpisanych dokumentów na adres: zp@mops-kkozle.pl.
- Zamawiający dokona rozpatrzenia ofert niezwłocznie po upływie terminu w pkt. 6.1.

7. Opis sposobu obliczenia ceny

- Na formularzu cenowo-ofertowym (załącznik nr 1 do IWUZ) należy przedstawić cenę brutto przedmiotu zamówienia.
- Zamawiający nie dopuszcza żadnych zmian podanych przez Wykonawców cen jednostkowych brutto w okresie obowiązywania umowy.
- Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
- Cena zawierać ma wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.

8. Kryteria oceny ofert

Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: CENA – 100 %.

9. Informacja o rozliczeniach między zamawiającym i wykonawcą

Rozliczenie następować będzie każdorazowo po wykonaniu części przedmiotu zamówienia na poszczególnych fakturach VAT, które należy dostarczać każdorazowo po wykonaniu usługi dla każdego działu Ośrodka-DDP.

10. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- O wyborze oferty cenowej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- Zamawiający przekazuje projekt umowy (załącznik nr 2 do nin. IWUZ), określający warunki wykonania zamówienia. Zamawiający będzie żądał, aby umowy zostały zawarte i zrealizowane na warunkach określonych w tym projekcie.
- Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcom środki ochrony prawnej, określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych bez zastosowania obowiązujących w innych wypadkach, przepisów ustawy Prawa zamówień publicznych.

11. Załączniki do IWUZ

- Formularz cenowo-ofertowy
- Projekt umowy.

ZATWIERDZIŁ
Kierownik Zamawiającego
Dyrektor MOPS w K-Koźlu
Danuta Ceglarek

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu

Danuta Ceglarek

Kędzierzyn-Koźle, dnia 22.02.2018 r.